

# **PROGRAM**

## **3. zasedání Zastupitelstva města Havířova**



**které se koná  
v pondělí 27. února 2023 od 15:00 hod.  
v Kulturním domě RADOST v Havířově**

# PROGRAM

## 3. zasedání Zastupitelstva města Havířova, konaného dne 27.02.2023

---

### 01. Schválení předsednictva 3. zasedání ZMH, konaného dne 27. února 2023

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova  
**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora,  
Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora

---

### 02. Schválení programu 3. zasedání ZMH, konaného dne 27. února 2023

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova  
**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora,  
Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora

---

### 03. Zvolení ověřovatelů zápisu o průběhu 3. zasedání ZMH, konaného dne 27. února 2023

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova  
**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora,  
Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora

---

### 04. Zprávy o ověření zápisů z ustavujícího zasedání ZMH, konaného dne 17. října 2022 a z 2. zasedání ZMH, konaného dne 12. prosince 2022

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova  
**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora,  
Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora

---

### 05. Kontrola plnění usnesení pro 3. zasedání ZMH

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova  
**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora,  
Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora

---

**06. Vyhodnocení stavu veřejného pořádku a bezpečnosti na území města Havířova za rok 2022**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor statutárního města Havířova

**Zpracoval:** Ing. Bohuslav Muras, ředitel MP Havířov  
npor. Mgr. Jindřich Siuda, vedoucí OO PČR Havířov  
npor. Ing. Pavel Budina, velitel stanice HS Havířov  
Zdeněk Chvojka, velitel JSDH Havířov Město  
Robert Ponzer, velitel JSDH Havířov Životice

---

**07. Souhlas s pořízením služebního osobního vozidla a finančního zajištění veřejné zakázky**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor statutárního města Havířova

**Zpracoval:** Ing. Bohuslav Muras, ředitel MP Havířov

---

**08. Souhlas s podáním žádosti o státní účelovou dotaci a přijetím dotací z Programu prevence kriminality na místní úrovni na rok 2023**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města

**Zpracoval:** Ing. Bohuslav Muras, ředitel Městské policie Havířov  
Bc. Monika Krpelíková, projektová manažerka MP Havířov

---

**09. Předání majetku k hospodaření a darování movitých věcí příspěvkové organizaci Správa sportovních a rekreačních zařízení Havířov**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  
Lenka Miklová, referent oddělení správy majetku EO

---

**10. Darování movitých věcí příspěvkové organizaci Městská knihovna Havířov**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  
Lenka Miklová, referent oddělení správy majetku EO

---

#### **11. Záměr prodeje části pozemku parc. č. 524/64, k. ú. Bludovice**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  
Bc. Markéta Machálková, referent oddělení správy majetku EO

---

#### **12. Prodej pozemků parc. č. 2105/794, 2105/753, 2105/384, k. ú. Šumbark**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  
Bc. Markéta Machálková, referent oddělení správy majetku EO

---

#### **13. Přijetí daru pozemku parc. č. 1814/40, k. ú. Bludovice, ve vlastnictví Moravskoslezského kraje**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  
Ilona Krainová, referent oddělení správy majetku EO

---

#### **14. Směna části pozemku města, parc. č. 113/2 v k. ú. Bludovice**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  
Ilona Krainová, referent oddělení správy majetku EO

---

#### **15. Záměr prodeje pozemku parc. č. 1714/80, k. ú. Prostřední Suchá**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  
Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO

---

**16. Záměr prodeje části pozemku parc. č. 2837/1, k. ú. Havířov-město**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  
Bc. Markéta Machálková, referent oddělení správy majetku EO

---

**17. Realizace vítězného projektu r. 2022 Workout vedle minigolfu na ul. Astronautů – navýšení finančního objemu**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a energetiky EO  
Lucie Rybářová, referent oddělení rozpočtu a energetiky EO  
Ing. et Ing., Bc. Jiří Matěj, MBAce, ředitel SSRZ Havířov

---

**18. Návrh úprav rozpočtu VI. na rok 2022 – rozpočtová opatření č. 169. – 178.**

**Předkládá:** Ing. Ondřej Baránek, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a energetiky EO  
Kateřina Slížová, referent oddělení rozpočtu a energetiky EO

---

**19. Návrh úprav rozpočtu I. na rok 2023 – rozpočtová opatření č. 1. – 25.**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a energetiky EO  
Kateřina Slížová, referent oddělení rozpočtu a energetiky EO

---

**20. Zápis z jednání finančního výboru Zastupitelstva města Havířova za rok 2022**

**Předkládá:** Ing. Eva ŠILLEROVÁ, předsedkyně finančního výboru ZMH  
**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, tajemnice finančního výboru ZMH

---

**21. Zapojení neinvestiční rozpočtové rezervy odboru školství a kultury a snížení příspěvku na provoz PO na rok 2023**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Alena Poláčková, referent oddělení školství

---

**22. Zvýšení příspěvku na provoz ZŠ M. Kudeřikové Havířov na rok 2023**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury

---

**23. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2023 a střednědobý výhled rozpočtu PO na období let 2024 a 2025 - aktualizace**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Bc. Magdaléna Zlámalová, referent školství, státní rozpočet

---

**24. Obecně závazná vyhláška, kterou se stanoví školské obvody mateřských škol zřízených statutárním městem Havířov**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Alena Poláčková, referent oddělení školství  
Markéta Habasová, referent oddělení školství

---

**25. Obecně závazná vyhláška, kterou se vymezují školské obvody spádových základních škol v Havířově**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Alena Poláčková, referent oddělení školství  
Markéta Habasová, referent oddělení školství

---

## **26. Ocenění pedagogických pracovníků, žáků a kolektivu**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  
**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Kristina Jančarová, referent oddělení školství

---

## **27. Udělení ocenění a Ceny města Havířova za rok 2022**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  
Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport  
**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit  
Bc. Blanka Mandáková, referent oddělení dotací a volnočasových aktivit

---

## **28. Záměr poskytnutí investiční dotace TJ Slovan Havířov na spolufinancování výstavby hřiště s umělou trávou a osvětlením**

**Předkládá:** Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport  
**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit

---

## **29. Návrh na poskytnutí dotací z rozpočtu statutárního města Havířova na rok 2023**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  
Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport  
Mgr. Stanislava GORECKÁ, náměstkyně primátora pro sociální oblast  
**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit  
Bc. Blanka Mandáková, referent oddělení dotací a volnočasových aktivit

---

## **30. Koncepce kultury města Havířova 2022-2030**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  
**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit  
Irena Skořepová, referent oddělení dotací a volnočasových aktivit

---

### **31. Stížnost občana – požadavek na zrušení zóny zákazu stání**

**Předkládá:** Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město  
**Zpracoval:** Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb  
Bc. Petr Sobek, vedoucí oddělení dopravních systémů  
Ilona Fajtllová, referent odboru komunálních služeb

---

### **32. Vyřazení svěřeného majetku – SSRZ Havířov**

**Předkládá:** Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport  
**Zpracoval:** Ing. et Ing., Bc. Jiří Matěj, MBAce, ředitel SSRZ Havířov

---

### **33. Schválení strategického dokumentu Plánu udržitelné městské mobility statutárního města Havířova – SUMP**

**Předkládá:** Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město  
**Zpracoval:** Ing. arch. Karel Mokroš, vedoucí odboru územního rozvoje  
*po dobu nepřítomnosti zastoupen Bc. Janou Matuščíkovou,*  
*vedoucí oddělení územního plánování, odboru územního rozvoje*  
Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb  
Ing. Hana Masopustová, projektová manažerka odboru územního rozvoje  
Bc. Petr Sobek, vedoucí oddělení dopravních systémů

---

### **34. Smlouvy o poskytnutí dotace v rámci projektu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva**

**Předkládá:** Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město  
**Zpracoval:** Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru  
Bc. Milada Klimešová, referent organizačního odboru

---

### **35. Smlouva o bezúplatném převodu majetku**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor statutárního města Havířova  
**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora

---



### **36. ČSAD Havířov a.s. - návrh na změnu zástupce města v dozorčí radě společnosti**

**Předkládá:** Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město  
**Zpracoval:** Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb  
Mgr. Soňa Nogolová, právník odboru právních služeb

---

### **37. Zánik funkce přísedícího Okresního soudu v Karviné**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova  
**Zpracoval:** Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb  
Renata Vargová, referentka odboru právních služeb

---

### **38. Žádost o souhlas s podáním žádosti o změnu registrace sociální služby**

**Předkládá:** Mgr. Stanislava GORECKÁ, náměstkyně primátora pro sociální oblast  
**Zpracoval:** Mgr. Michaela Rosová, ředitelka SANTÉ – centrum ambulantních  
a pobytových sociálních služeb

---

### **39. Žádost o souhlas s podáním žádosti o zrušení registrované sociální služby**

**Předkládá:** Mgr. Stanislava GORECKÁ, náměstkyně primátora pro sociální oblast  
**Zpracoval:** Mgr. Michaela Rosová, ředitelka SANTÉ – centrum ambulantních  
a pobytových sociálních služeb

---

### **40. Zápůjčka ze sociálního fondu**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města  
**Zpracoval:** Ing. Milan Menšík, tajemník Magistrátu města Havířova

---

### **41. Odměny členů Zastupitelstva města Havířova od 27.2.2023**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města  
**Zpracoval:** Ing. Milan Menšík, tajemník Magistrátu města Havířova

---

**42. Termíny schůzí Rady města Havířova a zasedání Zastupitelstva města Havířova v roce 2023**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města

**Zpracoval:** Ing. Milan Menšík, tajemník Magistrátu města Havířova

---

**43. Písemnost adresovaná ZMH**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města

**Zpracoval:** Ing. Milan Menšík, tajemník Magistrátu města Havířova

---

**44. ČSAD Havířov a.s. – zpráva o hlasování akcionáře per rollam**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Ondřej Baránek, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

---

**45. ENVEZ, a.s. – zpráva o průběhu valné hromady konané dne 14.12.2022**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Ondřej Baránek, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

---

**46. Interpelace a vystoupení občanů**

- tento bod bude zařazen hodinu po zahájení 3. zasedání ZMH