

PROGRAM

19. zasedání Zastupitelstva města Havířova



**které se koná
v pondělí 9. března 2026 od 15:00 hod.
v Kulturním domě RADOST v Havířově**

PROGRAM

19. zasedání Zastupitelstva města Havířova, konaného dne 09.03.2026

1.	<p><u>Schválení předsednictva 19. zasedání ZMH, konaného dne 9. března 2026</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>
2.	<p><u>Schválení programu 19. zasedání ZMH, konaného dne 9. března 2026</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>
3.	<p><u>Zvolení ověřovatelů zápisu o průběhu 19. zasedání ZMH, konaného dne 9. března 2026</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>
4.	<p><u>Zprávy o ověření zápisů ze 17. zasedání ZMH, konaného dne 15. prosince 2025 a z 18. zasedání ZMH, konaného dne 28. ledna 2026</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>
5.	<p><u>Kontrola plnění usnesení pro 19. zasedání ZMH</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>

6.	<p><u>Souhlas s podáním žádosti o státní účelovou dotaci a přijetím dotace z Programu prevence kriminality na místní úrovni na rok 2026</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta Kočí PALKOVSKÁ, MBA, primátorka statutárního města Havířova <u>Zpracoval:</u> Ing. Bohuslav Muras, ředitel Městské policie Havířov</p>
7.	<p><u>Vyhodnocení stavu veřejného pořádku a bezpečnosti na území města Havířova za rok 2025</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta Kočí PALKOVSKÁ, MBA, primátorka statutárního města Havířova <u>Zpracoval:</u> Ing. Bohuslav Muras, ředitel Městské policie Havířov Ing. Radim Dudek vedoucí OOP Havířov 1 npor. Ing. Michal Vydra, MB velitel hasičské stanice Havířov Zdeněk Chvojka, velitel JSDH Havířov Robert Ponzer, velitel JSDH Havířov Životice</p>
8.	<p><u>Vyřazení dlouhodobého majetku ve správě MP Havířov a udělení předchozího souhlasu s nabytím movitého majetku</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta Kočí PALKOVSKÁ, MBA, primátorka statutárního města Havířova <u>Zpracoval:</u> Ing. Bohuslav Muras, ředitel Městské policie Havířov</p>
9.	<p><u>Záměr prodeje pozemku parc. č. 3006/2, k. ú. Bludovice</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO</p>
10.	<p><u>Záměr prodeje částí pozemku parc. č. 976, k. ú. Havířov-město</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO</p>

11.	<p><u>Nabídka předkupního práva ke stavbě stojící na pozemku parc. č. 748/2, k. ú. Bludovice</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO</p>
12.	<p><u>Nabídka předkupního práva ke stavbě stojící na pozemku parc. č. 4064/55, k. ú. Havířov-město</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO</p>
13.	<p><u>Záměr darovat pozemek parc. č. 3711/2, k. ú. Havířov-město, do vlastnictví ČR – Ředitelství silnic a dálnic ČR, s.p.</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M. náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Ilona Krainová, referent oddělení správy majetku EO</p>
14.	<p><u>Nabytí částí pozemku parc. č. 1328 k. ú. Bludovice, ve vlastnictví Moravskoslezského kraje</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M. náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Ilona Krainová, referent oddělení správy majetku EO</p>
15.	<p><u>Vypořádání části pozemku parc. č. 4945/2, k. ú. Havířov-město, pod stavbou Chodník na ul. Mezidolí</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M. náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Ilona Krainová, referent oddělení správy majetku EO</p>

16.	<p><u>Prodej pozemku parc. č. 1225/43, k. ú. Prostřední Suchá</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bc. Markéta Machálková, referent oddělení správy majetku EO</p>
17.	<p><u>Prodej části pozemku parc. č. 2837/1, k. ú. Havířov-město</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bc. Markéta Machálková, referent oddělení správy majetku EO</p>
18.	<p><u>Darování movitých věcí příspěvkovým organizacím</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Zuzana Vojtková, referent oddělení správy majetku EO</p>
19.	<p><u>Návrh úprav rozpočtu VI. na rok 2025 – rozpočtová opatření č. 166. – 168.</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Kateřina Slížová, referent rozpočtu EO</p>
20.	<p><u>Návrh úprav rozpočtu VII. na rok 2025 – rozpočtové opatření č. 169.</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Kateřina Slížová, referent rozpočtu EO</p>

21.	<p><u>Návrh úprav rozpočtu I. na rok 2026 – rozpočtová opatření č. 1. – 30.</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Kateřina Slížová, referent rozpočtu EO</p>
22.	<p><u>Zápis z jednání finančního výboru Zastupitelstva města Havířova za rok 2025</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Eva ŠILLEROVÁ, předsedkyně finančního výboru ZMH</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO</p>
23.	<p><u>Zapojení neinvestiční rozpočtové rezervy odboru školství a kultury</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství</p>
24.	<p><u>Souhlas se zvýšením, snížením příspěvku na provoz a poskytnutí investičního příspěvku PO</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství</p>
25.	<p><u>Zrušení MŠ U Stromovky</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu</p> <p><u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství</p>

26.	<p><u>Úprava zřizovacích listin PO</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství</p>
27.	<p><u>Ocenění pedagogických pracovníků, žáků a kolektivů</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství Markéta Habasová, referent oddělení školství</p>
28.	<p><u>Udělení ocenění a Ceny města Havířova za rok 2025</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátorky pro sport <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit Barbora Místátová, referent oddělení dotací a volnočasových aktivit</p>
29.	<p><u>Návrh na poskytnutí dotací z rozpočtu statutárního města Havířova na rok 2026</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátorky pro sport Bc. Alena OLŠOKOVÁ, náměstkyně primátorky pro sociální oblast <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit</p>
30.	<p><u>Monitoring Akčního plánu na období 2024-2025 k Plánu rozvoje sportu města Havířova v letech 2018–2025</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátorky pro sport <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit Lucie Guňková Gorecká, DiS., MBA, koordinátor práce v oblasti kultury a sportu</p>

31.	<p><u>Schválení strategického dokumentu Plán rozvoje sportu města Havířova v letech 2026-2035 a Akčního plánu na období 2026-2027</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátorky pro sport <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit Lucie Guňková Gorecká, DiS., MBA, koordinátor práce v oblasti kultury a sportu</p>
32.	<p><u>Zvýšení příspěvku na provoz a investičního příspěvku SSRZ Havířov</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátorky pro sport <u>Zpracoval:</u> PhDr. Mgr. Nazim Afana, LL.M., ředitel SSRZ Havířov</p>
33.	<p><u>Delegace zástupců města na valné hromady obchodních společností s majetkovou účastí města</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb Mgr. Soňa Nogolová, právník odboru právních služeb</p>
34.	<p><u>Návrh Obecně závazné vyhlášky Požární řád města Havířov, kterou se nahrazuje Obecně závazná vyhláška č. 1/2011</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ MBA, primátorka statutárního města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora Bc. Václav Swierczyna, referent krizového řízení</p>
35.	<p><u>Informativní zpráva o činnosti Kontrolního výboru ZMH a schválení plánu činnosti na rok 2026</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Marián ADÁMEK, MBA, předseda KV ZMH <u>Zpracoval:</u> Ing. Marián Adámek, MBA, předseda KV ZMH Petra Maňhalová, tajemnice KV ZMH</p>

36.	<p><u>Závěrečná zpráva Kontrolního výboru ZMH za rok 2025</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Marián ADÁMEK, MBA, předseda KV ZMH <u>Zpracoval:</u> Ing. Marián Adámek, MBA, předseda KV ZMH Petra Maňhalová, tajemnice KV ZMH</p>
37.	<p><u>Návrh zástupce města do představenstva společnosti CEVYKO a.s.</u></p> <p><u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb Mgr. Soňa Nogolová, právník odboru právních služeb</p>
38.	<p><u>Interpelace a vystoupení občanů</u></p> <p>- tento bod bude zařazen hodinu po zahájení 19. zasedání ZMH</p>