

# **PROGRAM**

## **9. zasedání Zastupitelstva města Havířova**



**které se koná  
v pondělí 11. března 2024 od 15:00 hod.  
v Kulturním domě RADOST v Havířově**

# PROGRAM

## 9. zasedání Zastupitelstva města Havířova, konaného dne 11.03.2024

1.	<p><b><u>Schválení předsednictva 9. zasedání ZMH, konaného dne 11. března 2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova <b><u>Zpracoval:</u></b> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>
2.	<p><b><u>Schválení programu 9. zasedání ZMH, konaného dne 11. března 2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova <b><u>Zpracoval:</u></b> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>
3.	<p><b><u>Zvolení ověřovatelů zápisu o průběhu 9. zasedání ZMH, konaného dne 11. března 2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova <b><u>Zpracoval:</u></b> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>
4.	<p><b><u>Zpráva o ověření zápisu ze 8. zasedání ZMH, konaného dne 18. prosince 2023</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova <b><u>Zpracoval:</u></b> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>
5.	<p><b><u>Kontrola plnění usnesení pro 9. zasedání ZMH</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova <b><u>Zpracoval:</u></b> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora</p>

6.	<p><b><u>Vyhodnocení stavu veřejného pořádku a bezpečnosti na území města Havířova za rok 2023</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor statutárního města Havířova  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Bohuslav Muras, ředitel MP Havířov  <i>npor. Ing. Radim Dudek, vedoucí OO PČR Havířov I</i>  <i>npor. Ing. Pavel Budina, velitel HS Havířov</i>  <i>Zdeněk Chvojka, velitel JSDH Havířov</i>  <i>Robert Ponzer, velitel JSDH Havířov Životice</i></p>
7.	<p><b><u>Akční plán prevence kriminality na rok 2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Bohuslav Muras, ředitel Městské policie Havířov  Bc. Monika Krpelíková, projektová manažerka MP Havířov</p>
8.	<p><b><u>Souhlas s podáním žádosti o státní účelovou dotaci a přijetím dotace z Programu prevence kriminality na místní úrovni na rok 2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Bohuslav Muras, ředitel Městské policie Havířov  Bc. Monika Krpelíková, projektová manažerka MP Havířov</p>
9.	<p><b><u>Čerpání Fondu pro zvýšení bezpečnosti a ochrany osob a majetku a upevnění veřejného pořádku ve městě Havířově I/2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor statutárního města Havířova  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Bohuslav Muras, ředitel MP Havířov</p>
10.	<p><b><u>Smluvní vztahy pro účely realizace stavby Chodník na ul. Mezidolí</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO</p>

11.	<p><b><u>Smluvní vztahy pro účely realizace stavby Parkoviště Frýdecká</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO</p>
12.	<p><b><u>Dohoda o splátkách dluhu</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO</p>
13.	<p><b><u>Prodej části pozemku parc. č. 1714/60, k. ú. Prostřední Suchá</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO</p>
14.	<p><b><u>Prodej pozemku parc. č. 1193/3, k. ú. Prostřední Suchá</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  Bc. Markéta Machálková, referent oddělení správy majetku EO</p>
15.	<p><b><u>Záměr prodeje části pozemku parc. č. 2046/2, k. ú. Šumbark</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO  Bc. Markéta Machálková, referent oddělení správy majetku EO</p>

16.	<p><b><u>Realizace vítězných projektů Participativního rozpočtu – navýšení finančních objemů</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a energetiky EO  Ing. Kateřina Podloučková, referent oddělení rozpočtu a energetiky EO</p>
17.	<p><b><u>Návrh úprav rozpočtu VI. na rok 2023 – rozpočtová opatření č. 169. – 172.</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a energetiky EO  Kateřina Slížová, referent oddělení rozpočtu a energetiky EO</p>
18.	<p><b><u>Zapojení neinvestiční rozpočtové rezervy odboru školství a kultury</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury  Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství</p>
19.	<p><b><u>Návrh úprav rozpočtu I. na rok 2024 – rozpočtová opatření č. 1. – 34.</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a energetiky EO  Kateřina Slížová, referent oddělení rozpočtu a energetiky EO</p>
20.	<p><b><u>Souhlas se snížením a zvýšením příspěvku na provoz PO</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury  Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství</p>

21.	<p><b><u>Schválení strategického dokumentu Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Havířov</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury  Ing. Alena Nogolová, manažer projektu MAP odboru školství a kultury</p>
22.	<p><b><u>Ocenění pedagogických pracovníků, žáků a kolektivu</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury  Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství  Kristina Jančarová, referent oddělení školství</p>
23.	<p><b><u>Návrh na poskytnutí dotací z rozpočtu statutárního města Havířova na rok 2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport  Mgr. Stanislava GORECKÁ, náměstkyně primátora pro sociální oblast  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury  Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit  Ing. Lucie Šillerová, referent oddělení dotací a volnočasových aktivit</p>
24.	<p><b><u>Úprava Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Havířova – dodatek č. 1</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Marcelka Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury  Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit</p>
25.	<p><b><u>Plán rozvoje sportu města Havířova v letech 2018–2025 – vyhodnocení AP 2022–2023 a schválení AP 2024–2025</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport  Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit</p>

26.	<p><b><u>Udělení ocenění a Ceny města Havířova za rok 2023</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport</p> <p><b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit</p>
27.	<p><b><u>Návrh OZV statutárního města Havířova, kterou se nařizuje provedení speciální ochranné deratizace</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město</p> <p><b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb Mgr. Nikol Fikáčková, vedoucí oddělení odpadového hospodářství Jana Vichrová, referent odboru komunálních služeb</p>
28.	<p><b><u>Vyřazení dlouhodobého hmotného majetku – bezdrátových hlásičů VIS</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku</p> <p><b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb Mgr. Nikol Fikáčková, vedoucí oddělení odpadového hospodářství Bc. Claudie Valderová, referent odboru komunálních služeb</p>
29.	<p><b><u>Smlouvy o poskytnutí dotace v rámci projektu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město</p> <p><b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru Bc. Milada Klimešová, referent organizačního odboru</p>
30.	<p><b><u>Komunikační strategie – Schválení Akčního plánu na období 2024-2025 a vyhodnocení Akčního plánu za období 2022-2023</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města</p> <p><b><u>Zpracoval:</u></b> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru Mgr. Markéta Radová, referent organizačního odboru</p>

31.	<p><b><u>Financování ICT vybavení příspěvkových organizací statutárního města Havířova</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru  Ing. Marcel Hahn, vedoucí IT oddělení organizačního odboru</p>
32.	<p><b><u>Schválení vyhodnocení Akčního plánu Adaptační strategie na změnu klimatu města Havířova ke dni 31.12.2023</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje  PhDr. Mgr. Nazim Afana, LL.M., projektový manažer odboru územního rozvoje</p>
33.	<p><b><u>Schválení strategického dokumentu Konceptce hospodaření s dešťovou vodou ve městě Havířov</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátor pro investice a chytré město  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje  PhDr. Mgr. Nazim Afana, LL.M., projektový manažer odboru územního rozvoje</p>
34.	<p><b><u>Vize města 2020+ – Schválení Akčního plánu na období 2024-2025 a vyhodnocení Akčního plánu za období 2022-2023</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje  Mgr. Marek Gilar, projektový manažer odboru územního rozvoje</p>
35.	<p><b><u>Rozšíření realizace investičních akcí v roce 2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje  Ing. Kateřina Mikulová, vedoucí oddělení investic odboru územního rozvoje  Ing. Miloš Klimeš, ekonom oddělení investic odboru územního rozvoje</p>



36.	<p><b><u>Rozhodnutí o pořízení změny Územního plánu Havířov</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje  Bc. Jana Matuščíková, vedoucí oddělení územního plánování, OÚR</p>
37.	<p><b><u>Pořízení majetku-staveb do vlastnictví zřizovatele – SSRZ Havířov</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport  <b><u>Zpracoval:</u></b> Jan Veselý, technický náměstek SSRZ Havířov, pověřen řízením SSRZ Havířov</p>
38.	<p><b><u>Pořízení majetku-stavby do vlastnictví zřizovatele – dodatečné navýšení ceny – SSRZ Havířov</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátora pro sport  <b><u>Zpracoval:</u></b> Jan Veselý, technický náměstek SSRZ Havířov, pověřen řízením SSRZ Havířov</p>
39.	<p><b><u>Odměny členů Zastupitelstva města Havířova od 11.3.2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Milan Menšík, tajemník Magistrátu města Havířova</p>
40.	<p><b><u>ENVEZ, a.s. – změna stanov společnosti</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb  Mgr. Soňa Nogolová, právnická odboru právních služeb</p>

41.	<p><b><u>CEVYKO a.s. – zpráva o průběhu valné hromady konané dne 21.12.2023</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně pro školství a kulturu  <b><u>Zpracoval:</u></b> Mgr. Jana Feberová, náměstkyně pro školství a kulturu</p>
42.	<p><b><u>Transdev Slezsko a.s. – zpráva o valné hromadě formou per rollam</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Ondřej Baránek, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku</p>
43.	<p><b><u>Informativní zpráva o činnosti KV ZMH a schválení plánu činnosti na rok 2024</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Marián ADÁMEK, předseda KV ZMH  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Marián Adámek, předseda KV ZMH  Petra Maňhalová, tajemnice KV ZMH</p>
44.	<p><b><u>Zápis z jednání finančního výboru Zastupitelstva města Havířova za rok 2023</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Eva ŠILLEROVÁ, předsedkyně finančního výboru ZMH  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Lucie Fukalová, tajemnice finančního výboru ZMH</p>
45.	<p><b><u>Jednací řád ZMH</u></b></p> <p><b><u>Předkládá:</u></b> Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor  <b><u>Zpracoval:</u></b> Ing. Milan Menšík, tajemník Magistrátu města Havířova  Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb</p>

**46. Interpelace a vystoupení občanů**

- tento bod bude zařazen hodinu po zahájení 9. zasedání ZMH