

PROGRAM

22. zasedání Zastupitelstva města Havířova



**které se koná
v pondělí 13. prosince 2021 od 15:00 hod.
v Kulturním domě RADOST v Havířově**

PROGRAM

22. zasedání Zastupitelstva města Havířova, konaného dne 13.12.2021

01. Schválení předsednictva 22. zasedání ZMH, konaného dne 13.12.2021

Předkládá: Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova
Zpracoval: Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

02. Schválení programu 22. zasedání ZMH, konaného dne 13.12.2021

Předkládá: Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova
Zpracoval: Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

03. Zvolení ověřovatelů zápisu o průběhu 22. zasedání ZMH, konaného dne 13.12.2021

Předkládá: Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova
Zpracoval: Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

04. Zpráva o ověření zápisu z 21. zasedání ZMH, konaného dne 20.09.2021

Předkládá: Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova
Zpracoval: Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

05. Kontrola plnění usnesení pro 22. zasedání ZMH

Předkládá: Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova
Zpracoval: Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

06. Hospodářská činnost města Havířova v oblasti správy domovního fondu – návrh na rok 2022

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Marek Klimša, vedoucí investičně-provozního odboru společnosti MRA, s.r.o.
Ing. Jiří Volný, vedoucí ekonomického odboru společnosti MRA, s.r.o.

07. Prominutí smluvní pokuty – Rekonstrukce obytného domu Slezská 2-4 Havířov-Město

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Mgr. Lukáš Lhotský, vedoucí právního odboru společnosti MRA, s.r.o.
Marek Klimša, vedoucí investičně-provozního odboru společnosti MRA, s.r.o.

08. Zapojení neinvestiční rozpočtové rezervy odboru školství a kultury

Předkládá: Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

Zpracoval: Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury
Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství

09. Zvýšení příspěvku na provoz, poskytnutí investičního příspěvku – PO

Předkládá: Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

Zpracoval: Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury
Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství

10. Snížení příspěvku na provoz – ZŠ Pujmanové Havířov

Předkládá: Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

Zpracoval: Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury
Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství

11. Směna pozemků v k. ú. Prostřední Suchá

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Bohdana Chlebková, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

12. Záměr prodeje pozemku parc. č. 1325/19, k. ú. Prostřední Suchá

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Bohdana Chlebková, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

13. Záměr prodeje části pozemku parc. č. 1148, k. ú. Bludovice

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Bc. Markéta Machálková, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

14. Předání majetku k hospodaření a darování majetku příspěvkové organizaci SSRZ Havířov

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Lenka Miklová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

15. Darování movitých věcí příspěvkovým organizacím – „Notebooky pro MŠ“

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Lenka Miklová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

16. Darování movitých věcí příspěvkovým organizacím – projekt „Bubnujeme s fantazií“

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Lenka Miklová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

17. Záměr prodeje a pronájmu pozemku parc. č. 1 a budovy č. p. 121, k. ú. Dolní Datyně

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Ing. Lucie Husáková, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

18. Žádost příspěvkové organizace Domov seniorů Havířov o zvýšení příspěvku na provoz

Předkládá: Mgr. Stanislava GORECKÁ, náměstkyně primátora pro sociální oblast

Zpracoval: MUDr. Milan Dlábek, ředitel Domova seniorů Havířov, příspěvková organizace

19. Žádost o navýšení příspěvku na provoz SSRZ Havířov na r. 2021

Předkládá: Mgr. Daniel VACHTARČÍK, uvolněný člen Rady města Havířova pro sport

Zpracoval: Ing. et Ing., Bc. Jiří Matěj, MBAce, ředitel SSRZ Havířov

20. Návrh úprav rozpočtu V. na rok 2021 – rozpočtová opatření č. 126. - 172.

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Kateřina Slížová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

21. Rozpočet města Havířova na rok 2022

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Kateřina Slížová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

Ing. Pavlína Gurecká, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

22. Závazné ukazatele návrhu rozpočtu na rok 2022 a návrh střednědobého výhledu rozpočtu PO města Havířova na období let 2023 a 2024

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Ing. Pavlína Gurecká, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

Lucie Rybářová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

23. Střednědobý výhled rozpočtu města Havířova do roku 2024

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

24. Zásady participativního rozpočtu města Havířova

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ing. Jakub Dobosz, vedoucí oddělení rozpočtu a majetku EO

Lucie Rybářová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

25. Návrh na poskytnutí investiční dotace – SK vzpírání Baník Havířov z.s.

Předkládá: Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

Mgr. Daniel Vachtarčík, uvolněný člen Rady města Havířova pro sport

Zpracoval: Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury

Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit

Lucie Gorecká, DiS., referent oddělení dotací a volnočasových aktivit

26. Návrh Obecně závazné vyhlášky, kterou se mění OZV č. 1/2018

Předkládá: Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

Zpracoval: Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury

Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství

Markéta Habasová, referent oddělení školství

27. Harmonogram významných celoměstských akcí v roce 2022

Předkládá: Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

Mgr. Daniel VACHTARČÍK, uvolněný člen Rady města Havířova pro sport

Zpracoval: Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury

Mgr. Yvona Dlábková, ředitelka MKS Havířov

Ing. Dagmar Čuntová, ředitelka MK Havířov

Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit

Ing. Lucie Šillerová, referent oddělení dotací a volnočasových aktivit

28. Návrh nového znění Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Havířova

Předkládá: Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

Mgr. Daniel Vachtarčík, uvolněný člen Rady města Havířova pro sport

Zpracoval: Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury

Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit

29. Vyjádření potřebnosti sociální službě RÚT Havířov, sociální rehabilitace

Předkládá: Mgr. Stanislava GORECKÁ, náměstkyně primátora pro sociální oblast

Zpracoval: Ing. Bernarda Urbancová, vedoucí odboru sociálních věcí

30. Žádost o souhlas k nabytí stavby neevidované v katastru nemovitostí

Předkládá: Mgr. Stanislava GORECKÁ, náměstkyně primátora pro sociální oblast

Zpracoval: Mgr. Michaela Rosová, ředitelka SANTÉ – centrum ambulantních a pobytových sociálních služeb

31. Vize města 2020+ - Schválení Akčního plánu na období 2022-2023 a vyhodnocení Akčního plánu za období 2020-2021

Předkládá: Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

Zpracoval: Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru
Mgr. Markéta Radová, referent organizačního odboru, v.r.

32. Smlouva o financování projektu v rámci Fondu mikroprojektů Programu Interreg V-A Česká republika-Polsko 2014-2020

Předkládá: Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

Zpracoval: Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru
Mgr. Markéta Radová, referent organizačního odboru

33. Spolufinancování výměny kotlů z rozpočtu SMH v rámci 4. výzvy kotlíkových dotací (2021–2027)

Předkládá: Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek pro investice a chytré město

Zpracoval: Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru
Mgr. Marek Gilar, projektový manažer organizačního odboru

34. Návrh obecně závazné vyhlášky o místním poplatku za komunální odpad

Předkládá: Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek pro ekonomiku a správu majetku

Zpracoval: Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru
Ing. Hana Bauerová, vedoucí oddělení správy poplatků

35. Splašková kanalizace - Plán hospodářské činnosti při provozování kanalizace pro veřejnou potřebu na rok 2022

Předkládá: Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

Zpracoval: Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb
Mgr. Nikol Fikáčková, vedoucí oddělení odpadového hospodářství
Ing. Michaela Točíková, referent odboru komunálních služeb

36. Vodovodní řad Dukla - Plán hospodářské činnosti při provozování vodovodu pro veřejnou potřebu na rok 2022

Předkládá: Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

Zpracoval: Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb

Mgr. Nikol Fikáčková, vedoucí oddělení odpadového hospodářství

Ing. Michaela Točíková, referent odboru komunálních služeb

37. Návrh Obecně závazné vyhlášky, kterou se zrušuje OZV č. 8/2019

Předkládá: Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

Zpracoval: Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb,

Mgr. Nikol Fikáčková, vedoucí oddělení odpadového hospodářství

Jana Vichrová, referent odboru komunálních služeb

38. Odpis pořizovacích nákladů nerealizovaných akcí z účetní evidence města

Předkládá: Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

Zpracoval: Ing. arch. Karel Mokroš, vedoucí odboru územního rozvoje

Ing. Kateřina Mikulová, vedoucí oddělení investic OÚR

Ing. Miloš Klimeš, ekonom odboru územního rozvoje

39. Rozhodnutí o pořízení změny Územního plánu Havířov

Předkládá: Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

Zpracoval: Ing. arch. Karel Mokroš, vedoucí odboru územního rozvoje

Bc. Jana Matuščíková, vedoucí oddělení územního plánování, OÚR

40. Plán prevence kriminality na rok 2022

Předkládá: Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířov

Zpracoval: Ing. Bohuslav Muras, ředitel Městské policie Havířov

Bc. Monika Krpelíková, projektová manažerka MP Havířov

41. Termíny schůzí Rady města Havířova a zasedání Zastupitelstva města Havířova v roce 2022

Předkládá: Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířov

Zpracoval: Ing. Milan Menšík, tajemník Magistrátu města Havířova

42. ENVEZ, a.s. - akcionářská smlouva s ČEZ ESCO, a.s.

Předkládá: Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města

Zpracoval: Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb

Mgr. Šárka Škopková, právník odboru právních služeb

43. Svazek měst a obcí okresu Karviná – vystoupení města ze svazku

Předkládá: Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

Zpracoval: Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb

Mgr. Kateřina Kavková, právník odboru právních služeb

44. Poskytnutí věcných darů z fondu primátora města – rok 2021

Předkládá: Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova

Zpracoval: Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora

Barbara Parchaňská, odbor kancelář primátora.

45. Informativní zpráva o činnosti KV ZMH

Předkládá: Ing. Jakub Chlopeký, Ph.D., předseda KV ZMH

Zpracoval: Ing. Jakub Chlopeký, Ph.D., předseda KV ZMH

Petra Maňhalová, tajemnice KV ZMH

46. Návrh na pověření KV ZMH k prošetření podnětu

Předkládá: Ing. Jakub Chlopecký, Ph.D., předseda KV ZMH

Zpracoval: Ing. Jakub Chlopecký, Ph.D., předseda KV ZMH

47. Interpelace a vystoupení občanů

- tento bod bude zařazen hodinu po zahájení 22. zasedání ZMH