

# **PROGRAM**

---

## **17. zasedání Zastupitelstva města Havířova**



**které se koná  
v pondělí 25. ledna 2021 od 15:00 hod.  
v Kulturním domě RADOST v Havířově**

# PROGRAM

## 17. zasedání Zastupitelstva města Havířova, konaného dne 25.01.2021

---

### **01. Schválení předsednictva 17. zasedání ZMH, konaného dne 25.01.2021**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova

**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora  
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

---

### **02. Schválení programu 17. zasedání ZMH, konaného dne 25.01.2021**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova

**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora  
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

---

### **03. Zvolení ověřovatelů zápisu o průběhu 17. zasedání ZMH, konaného dne 25.01.2021**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova

**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora  
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

---

### **04. Zpráva o ověření zápisu z 16. zasedání ZMH, konaného dne 14.12.2020**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova

**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora  
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

---

### **05. Kontrola plnění usnesení pro 17. zasedání ZMH**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města Havířova

**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora  
Veronika Richterová, DiS., referent odboru kancelář primátora

---

**06. Souhlas s podáním žádosti o státní účelovou dotaci a přijetím dotací z Programu prevence kriminality na místní úrovni na rok 2021**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města

**Zpracoval:** Ing. Bohuslav Muras, ředitel MP Havířov

Bc. Monika Krpelíková, projektový manažer MP Havířov

---

**07. Prodej části pozemku parc. č. 715, k.ú. Dolní Datyně**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ilona Krainová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

---

**08. Záměr budoucích bezúplatných převodů úseků stávajících silnic I., II. a III. třídy do majetku statutárního města Havířova**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ilona Krainová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

---

**09. Výkup pozemků v rámci vypořádání stavby „Chodník Na Pavlasůvce“**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Ilona Krainová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

---

**10. Darování movitých věcí příspěvkovým organizacím**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO

Lenka Miklová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

---

### **11. Přijetí daru nemovitých věcí od Moravskoslezského kraje**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO  
Květoslava Dudová, referent oddělení správy majetku EO

---

### **12. Záměr prodeje pozemků v k. ú. Havířov-město na výstavbu víceúčelové haly**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí ekonomického odboru  
Květoslava Dudová, referent oddělení rozpočtu a majetku EO

---

### **13. Návrh úprav rozpočtu VI. na rok 2020 – rozpočtová opatření č. 163. - 170.**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek primátora pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Lucie Fukalová, vedoucí ekonomického odboru  
Kateřina Slížová, referent oddělení rozpočtu EO

---

### **14. Budoucí finanční zajištění financování projektu „Virtuální realita na ZŠ M. Pujmanové“ v letech 2022 – 2024**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

**Zpracoval:** Ing. Martin Irein, ředitel ZŠ Pujmanové Havířov

---

### **15. Ocenění pedagogických pracovníků, žákyně a kolektivu**

**Předkládá:** Mgr. Jana FEBEROVÁ, náměstkyně primátora pro školství a kulturu

**Zpracoval:** Ing. Marcela Kasalíková, vedoucí odboru školství a kultury  
Ing. Jana Pilariková, vedoucí oddělení školství  
Kristina Jančarová, referent oddělení školství

---

**16. Žádost příspěvkové organizace SANTÉ o souhlas se snížením příspěvku na provoz a poskytnutí investičního příspěvku**

**Předkládá:** Mgr. Stanislava GORECKÁ, náměstkyně primátora pro sociální oblast

**Zpracoval:** Mgr. Michaela Rosová, ředitelka SANTÉ – centrum ambulantních a pobytových sociálních služeb

---

**17. Rozšíření realizace investičních akcí v roce 2021**

**Předkládá:** Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

**Zpracoval:** Ing. arch. Karel Mokoš, vedoucí odboru územního rozvoje

Ing. Kateřina Mikulová, vedoucí oddělení investic odboru územního rozvoje

Ing. Miloš Klimeš, ekonom oddělení investic odboru územního rozvoje

---

**18. Rozhodnutí o pořízení změny Územního plánu Havířov**

**Předkládá:** Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

**Zpracoval:** Ing. arch. Karel Mokoš, vedoucí odboru územního rozvoje

Bc. Jana Matuščíková, vedoucí oddělení územního plánování, OÚR

---

**19. Poskytnutí návratné finanční výpomoci na výměnu kotlů**

**Předkládá:** Ing. Ondřej BARÁNEK, náměstek pro ekonomiku a správu majetku

**Zpracoval:** Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru

Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb

Ing. Lucie Fukalová, vedoucí ekonomického odboru

Mgr. Marek Gilar, projektový manažer organizačního odboru

---

**20. Vyřazení osobního automobilu**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města

**Zpracoval:** Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora

---

## **21. Mikroregion Žermanické a Těrlické přehrady – zpráva z kontroly hospodaření**

**Předkládá:** Ing. Josef BĚLICA, MBA, primátor města

**Zpracoval:** Mgr. Tomáš Kocián, vedoucí odboru právních služeb  
Mgr. Šárka Škopková, právník odboru právních služeb

---

## **22. ČSAD Havířov a.s. – zpráva o hlasování akcionáře per rollam**

**Předkládá:** Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátora pro investice a chytré město

**Zpracoval:** Ing. Bohuslav Niemiec, náměstek primátora pro investice a chytré město

---

## **23. Informativní zpráva o činnosti KV ZMH a schválení plánu činnosti na rok 2021**

**Předkládá:** Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D., předseda KV ZMH

**Zpracoval:** Ing. Jakub Chlopecký, Ph.D., předseda KV ZMH  
Petra Maňhalová, tajemnice KV ZMH

---

## **24. Interpelace a vystoupení občanů**

- tento bod bude zařazen hodinu po zahájení 17. zasedání ZMH